

## Contratto per Seminari Residenziali e non

### Articolo 1 - Introduzione al Contratto

- a) **Validità del documento:** il presente documento costituisce un accordo legalmente vincolante tra l'Associazione La Teca Nazionale Aps, di seguito denominata "l'Associazione", e i suoi soci, di seguito denominati "Iscritti", per la partecipazione ai seminari e workshop organizzati dall'Associazione. Questo contratto, radicato nei principi di trasparenza, inclusività e condivisione, è un'espressione concreta dell'impegno dell'Associazione verso i propri soci e la loro crescita culturale e personale. Si sottolinea che la partecipazione ai seminari è un privilegio riservato ai soci attivi del, in linea con la missione e i valori fondanti dell'Associazione.
- b) **Scopo del Contratto:** questo contratto è redatto con lo scopo di definire chiaramente i termini, le condizioni e le procedure per una partecipazione efficace e organizzata alle attività proposte dall'Associazione. L'obiettivo è di creare un ambiente formativo sicuro, inclusivo e rispettoso, che rispecchi i principi fondamentali dell'Associazione. Attraverso questo accordo, l'Associazione e gli Iscritti riconoscono e accettano reciprocamente i propri diritti, responsabilità e aspettative, garantendo così un'esperienza arricchente e gratificante per tutti i partecipanti. L'intenzione è di promuovere non solo l'apprendimento e la crescita personale, ma anche di rafforzare il senso di comunità e appartenenza all'interno dell'Associazione.

### Articolo 2 - Diritti dell'Iscritto

- a) **Partecipazione alle Attività:** Ogni iscritto al seminario o workshop ha il diritto di partecipare a tutte le attività programmate nell'ambito dell'evento. Ciò include l'accesso a tutte le sessioni, conferenze e laboratori previsti nell'agenda del seminario.
- b) **Accesso ai Materiali:** In alcuni seminari, ma non tutti, i relatori preparano dispense o diapositive che verranno messe a disposizione dei partecipanti in modo del tutto gratuito. Nel caso in cui gli autori dei singoli interventi non producano materiali o scelgano di non condividerli, per motivi che possono includere il diritto d'autore, il partecipante accetta tale vincolo, rispettando la volontà degli speaker.
- c) **Vitto e Alloggio:** Se il seminario prevede vitto e alloggio, e questo sarà chiaramente indicato all'atto dell'iscrizione, gli iscritti avranno diritto di ricevere tali servizi secondo quanto specificato. Eventuali esigenze alimentari o necessità particolari relative all'alloggio devono essere comunicate in anticipo direttamente dall'Interessato alla struttura ospitante. L'Associazione collabora con strutture alberghiere esterne per soddisfare le esigenze alimentari indicate all'atto dell'iscrizione. In caso di mancato adempimento da parte delle strutture esterne, l'Associazione si impegna a tutelare gli iscritti, pur non potendo essere ritenuta direttamente responsabile.

- d) **Assistenza e Supporto:** Gli iscritti hanno diritto a ricevere assistenza e supporto dagli organizzatori per qualsiasi questione o esigenza che possa sorgere durante il seminario. L'Associazione indicherà i responsabili dell'Evento a cui rivolgersi in caso di necessità.
- e) **Feedback e Valutazione:** Al termine del seminario, agli iscritti sarà data la possibilità di fornire riscontri e valutazioni sull'esperienza, contribuendo così al miglioramento continuo degli eventi futuri. Tali feedback potranno essere inviati all'indirizzo e-mail: [segreteria@lateca.info](mailto:segreteria@lateca.info). In alcuni seminari potranno essere utilizzati anche questionari specifici per raccogliere l'indice di gradimento dell'Evento.

### Articolo 3 – Modalità di Iscrizione

- a) **Procedura di Iscrizione:** L'iscrizione ai seminari e workshop organizzati da L'Associazione Teca è esclusivamente online attraverso il nostro sito ufficiale. L'iscrizione sarà considerata valida solo al completamento di tutte le sezioni del modulo di iscrizione disponibile online e l'avvenuto pagamento della quota di iscrizione.
- b) **Requisiti per l'Iscrizione:** La partecipazione ai seminari è riservata ai membri attivi della nostra comunità. Per essere considerati idonei, i candidati devono essere soci in regola con L'Associazione e aderire ai principi e valori fondamentali dell'Associazione, come delineato nello Statuto e nel Codice Etico.
- c) **Scadenza Iscrizioni:** Le iscrizioni devono essere effettuate entro le date specificate per ogni evento. L'Associazione si riserva il diritto di chiudere anticipatamente le iscrizioni in caso di raggiungimento della capienza massima prevista.
- d) **Gestione delle Esigenze Specifiche:** In caso di esigenze particolari, come necessità alimentari specifiche o richieste di alloggio, i partecipanti sono tenuti a comunicarlo anticipatamente direttamente alla struttura ospitante.
- e) **Conferma di Iscrizione:** Una volta completata l'iscrizione, l'iscritto riceverà una conferma via e-mail con tutti i dettagli relativi alla partecipazione, inclusi data, luogo e programma del seminario.
- f) **Criteri di Selezione e Priorità:** L'Associazione si riserva il diritto di selezionare i partecipanti in base a criteri specifici, che possono includere l'anzianità di socio, il contributo alla comunità e l'equilibrio di genere e generazionale, al fine di promuovere un'esperienza arricchente e inclusiva per tutti.

### Articolo 4 - Quota di Partecipazione al Seminario:

#### Opzioni Disponibili:

- a) **Partecipazione Completa** (con vitto e alloggio): Questa formula include sia la partecipazione a tutte le attività previste dal seminario (conferenze, esercizi, ecc.) sia i servizi di vitto (colazione, pranzo e cena) e alloggio. I partecipanti possono optare per un alloggio in camera singola o condivisa (doppia o tripla), secondo le proprie esigenze e disponibilità. Questa opzione è ideale per chi desidera una soluzione comoda e integrata, vivendo a pieno l'esperienza del seminario. Restano escluse eventuali maggiorazioni dovute a richieste dell'Interessato per soddisfare sue specifiche esigenze.

- b) Solo Partecipazione alle Attività** (senza vitto e alloggio): Destinata a chi preferisce organizzare autonomamente vitto e alloggio. Include esclusivamente l'accesso alle attività del seminario, senza pernottamento né pasti inclusi. È l'opzione ideale per chi vive nelle vicinanze o desidera sistemazioni alternative.
- c) Partecipazione Non Residenziale** (solo attività): Per alcuni seminari, non residenziali per natura, la quota copre unicamente la partecipazione alle attività programmate. In questi casi, vitto e alloggio non sono previsti nell'offerta del seminario e rimangono a carico del **partecipante**.

**Note Importanti:**

- Richieste aggiuntive di pernottamento o pasti extra rispetto a quanto previsto dal pacchetto scelto comporteranno costi supplementari, a carico del partecipante, secondo le tariffe della struttura ospitante.
- L'Associazione non si occupa di gestire prenotazioni esterne al pacchetto scelto per il seminario. I partecipanti che desiderano estendere il soggiorno o aggiungere servizi dovranno accordarsi direttamente con la struttura ospitante.

### Articolo 5 -Modalità di Pagamento

La partecipazione al seminario richiede il pagamento della quota di iscrizione, che può essere effettuato tramite le seguenti opzioni:

- a) Pagamento Online tramite PayPal: È possibile effettuare il pagamento online utilizzando il metodo PayPal. Questa opzione permette un pagamento rapido e sicuro. Al termine della procedura di iscrizione, l'iscritto verrà reindirizzato alla piattaforma PayPal per completare il pagamento.
- b) Pagamento tramite Bonifico Bancario: Per chi preferisce utilizzare il bonifico bancario, è necessario effettuare il pagamento entro e non oltre 24 ore dall'iscrizione. È cruciale che nella causale del bonifico venga indicato chiaramente: "PAGAMENTO PARTECIPAZIONE SEMINARIO [Nome del Seminario] - [Nome e Cognome del partecipante]". Questo permetterà un'identificazione precisa e tempestiva del pagamento, facilitando la gestione amministrativa e riducendo il rischio di confusione.

È importante sottolineare che la mancata osservanza dei termini di pagamento o l'assenza di una causale adeguata potrebbe comportare ritardi o problemi nella conferma dell'iscrizione, con conseguente possibile esclusione dal seminario.

### Articolo 6 - Politica di Rimborso

In caso di impossibilità a partecipare a un seminario o workshop organizzato dall'Associazione, per cause di forza maggiore quali malattie o impedimenti improvvisi, l'iscritto potrà richiedere un rimborso scrivendo tempestivamente una e-mail a: [segreteria@lateca.info](mailto:segreteria@lateca.info). L'Associazione valuterà ogni richiesta di rimborso individualmente e darà una risposta entro 30 giorni dalla richiesta, considerando le circostanze specifiche e i costi già sostenuti per la partecipazione dell'iscritto.

Per i seminari residenziali, se l'annullamento avviene in un periodo in cui la struttura alberghiera non addebita costi aggiuntivi all'Associazione, verrà effettuato un rimborso totale

della quota versata. In caso contrario, se la struttura alberghiera addebita costi non recuperabili all'Associazione, il rimborso sarà parziale o nullo, a seconda delle spese effettivamente sostenute.

Per i seminari non residenziali, un numero minimo di partecipanti è essenziale per la realizzazione dell'evento. Pertanto, in caso di cancellazioni dell'ultimo minuto che compromettano il raggiungimento del numero minimo richiesto, potrebbe non essere possibile effettuare alcun rimborso.

Si consiglia ai partecipanti di considerare assicurazioni personali per coprire eventuali costi non rimborsabili in caso di cancellazione.

### Articolo 7 - Variazione al Programma

- a) **Facoltà di Modifica:** L'Associazione si riserva il diritto, per ragioni organizzative o di forza maggiore, di apportare modifiche al programma dei seminari e workshop. Questo include, ma non è limitato a, variazioni nei contenuti, nei relatori, nelle date o nei luoghi degli eventi.
- b) **Comunicazione delle Modifiche:** Qualsiasi variazione significativa al programma sarà comunicata tempestivamente ai soci iscritti tramite i canali ufficiali dell'Associazione, includendo e-mail e notifiche sul sito web dell'Associazione.
- c) **Diritto del Socio in caso di Variazioni Significative:** Nel caso in cui le modifiche al programma comportino un cambiamento sostanziale dell'offerta formativa, l'iscritto avrà diritto di valutare l'opportunità di partecipare al seminario o workshop modificato. In caso di recesso per variazioni significative, l'Associazione provvederà al rimborso totale della quota di iscrizione versata, fatta eccezione per eventuali spese amministrative non recuperabili.
- d) **Impegno di Qualità:** Nonostante le possibili variazioni, l'Associazione si impegna a garantire il mantenimento degli standard qualitativi elevati e degli obiettivi formativi dei seminari e workshop, nel rispetto dei valori e dei principi che ispirano L'Associazione.

### Articolo 8 - Esclusione di Responsabilità

- a) **Limiti di Responsabilità dell'Associazione:** L'Associazione non sarà ritenuta responsabile per smarrimenti, sottrazioni o danni di oggetti personali dei partecipanti, né per qualsiasi inconveniente o incidente, inclusi quelli di carattere personale, che possano verificarsi nei locali o negli ambiti dove si svolgono i seminari.
- b) **Responsabilità di Terzi:** La responsabilità per tali eventi ricade, ai sensi degli articoli 1783 e seguenti del Codice Civile, sugli albergatori o gestori delle strutture ospitanti, con i quali l'Associazione collabora per l'organizzazione dei seminari.
- c) **Assicurazione Personale:** Si raccomanda ai partecipanti di valutare la possibilità di stipulare un'assicurazione personale per coprire eventuali rischi associati alla partecipazione al seminario.
- d) **Comunicazione di Rischi Specifici:** Qualora l'Associazione sia a conoscenza di particolari rischi associati a specifiche attività programmate durante il seminario, tali rischi saranno comunicati in anticipo agli iscritti, i quali accettano di partecipare consapevoli di tali potenziali pericoli.

- e) **Misure di Prevenzione e Sicurezza:** L'Associazione si impegna a implementare tutte le misure ragionevolmente possibili per garantire la sicurezza e il benessere dei partecipanti durante i seminari, nel rispetto delle normative vigenti in materia di salute e sicurezza.
- f) **Finalità non Terapeutiche:** È importante sottolineare che i nostri Seminari non hanno obiettivi o finalità terapeutiche o psicoterapeutiche. Le attività proposte, incluse le sessioni di meditazione o di immaginazione attiva, sono finalizzate esclusivamente allo sviluppo spirituale e filosofico e non devono essere interpretate o utilizzate come strumenti di terapia psicologica. L'Associazione non fornisce servizi di natura terapeutica e non sostituisce in alcun modo il supporto professionale fornito da psicoterapeuti qualificati.
- g) **Consapevolezza e Responsabilità Personale:** La salute mentale è un aspetto fondamentale del benessere individuale e, in taluni contesti, alcune pratiche di meditazione o esercizi di consapevolezza possono interagire in modi complessi con la psiche individuale. In particolare, persone con una storia di vulnerabilità psichica, inclusi ma non limitati a disturbi psicotici o post-traumatici, possono avere reazioni diverse a tali pratiche. In alcuni casi, anche attività ritenute generalmente benefiche possono interagire in modo imprevisto con queste condizioni preesistenti. Pertanto, è di vitale importanza che ciascun Iscritto al Seminario proposto sia pienamente consapevole del proprio stato di salute mentale. Prima dell'iscrizione e partecipazione al workshop, l'Iscritto è responsabile di:
- Valutare in modo critico e onesto la propria idoneità a partecipare alle attività proposte, considerando la propria storia e condizione psichica.
  - Consultare, se necessario, un professionista qualificato in salute mentale per una valutazione accurata della propria idoneità a partecipare al Seminario, specialmente se sono presenti o si sospettano condizioni di fragilità psichica.
  - Essere pienamente consapevole che la partecipazione alle nostre attività è interdetta a chiunque faccia uso di qualsiasi tipo di sostanze psicotropiche.
- L'Iscritto, procedendo con l'iscrizione all'Evento, riconosce e accetta che l'Associazione non è in grado di valutare le condizioni psichiche individuali dei partecipanti e che la partecipazione avviene sotto la piena e totale responsabilità dell'Iscritto stesso. L'Associazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali conseguenze derivanti dalla partecipazione al Seminario da parte di persone con condizioni di fragilità psichica non dichiarate o non valutate adeguatamente.
- h) **Accettazione delle Condizioni:** Con l'iscrizione al seminario, ogni partecipante accetta le condizioni di esclusione di responsabilità qui descritte, riconoscendo di partecipare alle attività a proprio rischio e pericolo.

## Articolo 9 - Iscrizioni Parziali e Completa Partecipazione

- a) **Partecipazione Completa ai Seminari:** L'Associazione considera fondamentale la partecipazione piena e completa ai seminari organizzati. La ricchezza dell'esperienza formativa si basa sulla continuità e sull'interazione costante tra tutti i partecipanti e i relatori **durante l'intero corso del seminario.**
- b) **Limitazione delle Iscrizioni Parziali:** Per motivi organizzativi e per garantire l'integrità dell'esperienza formativa, l'Associazione non ammette iscrizioni parziali ai seminari. La partecipazione è consentita solamente per l'intera durata dell'evento, come delineato nel programma.

- c) **Gestione delle Eccezioni:** In circostanze eccezionali, qualora un iscritto non possa partecipare per l'intera durata del seminario a causa di impegni o difficoltà insormontabili, è richiesta una comunicazione scritta alla segreteria organizzativa. Queste richieste saranno valutate caso per caso, e la decisione dell'Associazione sarà comunicata in modo tempestivo all'interessato.
- d) **Conseguenze della Partecipazione Parziale:** Nel caso in cui un iscritto partecipi solamente a una parte del seminario senza una previa approvazione dell'Associazione, non sarà possibile alcun rimborso o riduzione della quota di iscrizione. L'Associazione incoraggia i partecipanti a considerare l'importanza della partecipazione completa per un arricchimento formativo ottimale.
- e) **Arrivo Posticipato o Partenza Anticipata:** L'Associazione consiglia vivamente agli iscritti di organizzare i propri impegni in modo da permettere la partecipazione dall'inizio alla fine del seminario. L'arrivo posticipato o la partenza anticipata, a meno che non sia giustificato e preventivamente accordato, potrebbe inficiare l'esperienza formativa dell'iscritto e degli altri partecipanti.
- f) **Comunicazioni Relative alla Partecipazione:** Per qualsiasi cambiamento riguardante la partecipazione, gli iscritti sono tenuti a informare tempestivamente la segreteria organizzativa attraverso i canali comunicativi ufficiali forniti dall'Associazione.

#### Articolo 10 - Limite di Accettazione delle Iscrizioni e Criteri di Selezione

- a) **Accettazione delle Iscrizioni:** L'Associazione si impegna ad accettare le iscrizioni ai seminari e workshop fino al raggiungimento della capienza massima stabilita per ogni evento. La priorità nell'accettazione delle iscrizioni sarà data sulla base della data di ricezione delle stesse, garantendo equità e trasparenza nel processo.
- b) **Criteri di Selezione:** Nel caso in cui il numero delle iscrizioni superi la capienza massima, l'Associazione si riserva il diritto di selezionare i partecipanti in base a criteri prestabiliti che includono:
- L'anzianità di associazione all'associazione.
  - La frequenza e la partecipazione attiva alle attività precedenti dell'Associazione.
- c) **Iscrizioni oltre i Termini:** Qualora un iscritto tenti di iscriversi oltre i termini stabiliti dai Termini di Iscrizione, dovrà contattare direttamente l'Associazione attraverso i numeri telefonici forniti o i formulari di contatto presenti nel sito web. L'Associazione valuterà individualmente tali richieste, lasciando spazio alla discrezionalità basata sulla disponibilità e le circostanze specifiche.
- d) **Comunicazione ai Partecipanti:** L'Associazione si impegna a comunicare tempestivamente ai soci l'esito della loro iscrizione, garantendo chiarezza e trasparenza nelle informazioni fornite. In caso di non accettazione, verranno fornite le motivazioni in linea con i criteri di selezione sopra menzionati.

#### Articolo 11 - Comunicazioni e Aggiornamenti ai Partecipanti

##### Sezione 1: Modalità di Comunicazione

- a) **Canali Ufficiali:** Le comunicazioni ufficiali riguardanti i seminari e workshop saranno trasmesse esclusivamente attraverso i canali ufficiali dell'Associazione, che includono l'indirizzo e-mail istituzionale, il sito web dell'Associazione, e, ove appropriato, i canali di social media ufficiali.
- b) **Mailing list:** L'Associazione si impegna a inviare aggiornamenti periodici tramite e-mail o via Whatsapp. Gli iscritti ai seminari saranno automaticamente iscritti a questa mailing list o al gruppo di WhatsApp appositamente costruito per dare avvisi relativi al Seminario, a meno che non esprimano il desiderio di non riceverla.
- c) **Comunicazioni Personali:** Qualora siano necessarie comunicazioni di natura personale o urgente, l'Associazione si riserva di contattare direttamente i partecipanti tramite telefono o e-mail personale.

#### **Sezione 2: Tempi delle Comunicazioni**

- a) **Programma Preliminare:** Un programma preliminare del seminario sarà disponibile e comunicato ai partecipanti almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento.
- b) **Aggiornamenti Importanti:** Qualsiasi cambiamento significativo relativo al programma, ai relatori, o alle sessioni del seminario sarà comunicato ai partecipanti senza indugio, preferibilmente non oltre 7 giorni dalla variazione.
- c) **Comunicazioni di Emergenza:** In caso di emergenze o cambiamenti di ultima ora, l'Associazione si impegna a informare i partecipanti nel più breve tempo possibile tramite e-mail, messaggi telefonici, o attraverso i canali di social media.

#### **Sezione 3: Responsabilità dei Partecipanti**

- a) **Verifica delle Comunicazioni:** È responsabilità dei partecipanti verificare regolarmente la loro e-mail e gli altri canali di comunicazione ufficiali per eventuali aggiornamenti o comunicazioni relative al seminario.
- b) **Aggiornamento dei Contatti:** I partecipanti sono tenuti a mantenere aggiornate le loro informazioni di contatto presso l'Associazione e a comunicare tempestivamente qualsiasi cambiamento.

#### **Sezione 4: Feedback Post-Evento**

**Valutazioni e Sondaggi:** Al termine del seminario, ma non in tutti i casi, sarà inviato ai partecipanti un questionario di valutazione, il cui completamento è caldamente incoraggiato per contribuire al miglioramento continuo degli eventi futuri. Invece rimarrà sempre a disposizione il nostro indirizzo e-mail di segreteria per eventuali feedback, reclami o apprezzamenti da parte dei soci partecipanti.

### **Articolo 12 - Politica di Sicurezza e Salute**

L'Associazione si impegna a garantire la sicurezza e la salute di tutti i partecipanti ai seminari e workshop, in conformità con le normative nazionali vigenti in materia di sicurezza e prevenzione dei rischi.

- a) **Misure di Sicurezza:** L'Associazione adotterà tutte le misure necessarie per garantire un ambiente sicuro e protetto durante lo svolgimento dei seminari. Questo include la verifica del rispetto delle normative di sicurezza da parte delle strutture ospitanti e l'implementazione di procedure adeguate per gestire eventuali emergenze.
- b) **Salute e Prevenzione:** In linea con le direttive sanitarie vigenti, l'Associazione si impegna a monitorare e applicare tutte le misure preventive necessarie per tutelare la salute dei

partecipanti. Questo include la possibilità di adottare protocolli specifici in risposta a eventuali emergenze sanitarie, come epidemie o pandemie.

- c) **Formazione e Informazione:** I partecipanti ai seminari riceveranno informazioni dettagliate sulle misure di sicurezza e salute adottate dall'Associazione, nonché istruzioni su come comportarsi in caso di emergenza.
- d) **Collaborazione con Autorità Sanitarie:** L'Associazione collaborerà attivamente con le autorità sanitarie locali e nazionali per assicurare il rispetto delle normative e per ricevere aggiornamenti continui sulle migliori pratiche di prevenzione e gestione dei rischi per la salute.
- e) **Feedback e Miglioramento Continuo:** Al termine di ogni seminario, l'Associazione raccoglierà feedback dai partecipanti riguardo le misure di sicurezza e salute implementate, al fine di apportare miglioramenti continui e garantire un'esperienza sicura e positiva per tutti.

### Articolo 13 - Diritti d'Autore

- a) **Protezione dei Contenuti:** I contenuti presentati durante i seminari e workshop, inclusi ma non limitati a lezioni, presentazioni, materiali didattici, esercizi e qualsiasi altra forma di materiale fornito o creato nel corso dell'evento, sono protetti da diritti d'autore e appartengono esclusivamente all'Associazione o ai rispettivi autori/relatori.
- b) **Divieto di Registrazione:** È espressamente proibito ai partecipanti registrare, sia in formato audio che video, qualsiasi sessione o attività del seminario senza il preventivo consenso scritto dell'Associazione. Questa restrizione è volta a proteggere l'integrità e la proprietà intellettuale del materiale presentato e a salvaguardare la privacy e i diritti dei relatori e degli altri partecipanti.
- c) **Uso dei Materiali:** I partecipanti possono utilizzare i materiali forniti esclusivamente per scopi personali e di apprendimento all'interno del contesto dei seminari e workshop. Ogni ulteriore distribuzione, pubblicazione, trasmissione, riproduzione o altra forma di condivisione dei materiali è strettamente vietata senza il consenso scritto dell'Associazione o dei detentori dei diritti d'autore.
- d) **Conseguenze della Violazione:** La violazione delle suddette disposizioni può comportare l'immediata esclusione dal seminario o workshop e potrebbe dar luogo a conseguenze legali nei confronti del trasgressore, in conformità con le leggi vigenti in materia di diritti d'autore e di tutela della proprietà intellettuale.

### Articolo 14 - Politica di Riservatezza e Privacy

L'Associazione si impegna a tutelare la privacy e la sicurezza dei dati personali dei partecipanti ai suoi seminari e workshop, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in particolare della normativa di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 679/2016 (GDPR).

L'Associazione fornisce, contestualmente all'iscrizione, apposita Informativa sulla protezione dei dati personali, resa ai sensi dell'art 13 GDPR che, con la sottoscrizione del presente Contratto, Lei conferma di aver ricevuto.



Qualora effettuati pagamenti mediante il servizio PayPal, i dati inseriti sul sito di PayPal saranno trattati direttamente dal fornitore di servizi, il quale si configura come autonomo Titolare del trattamento e, per quanto qui non indicato, tenuto a rendere le informazioni da fornire ai sensi dell' art. 13 GDPR e non saranno trasmessi o condivisi con l'Associazione la quale non è quindi in grado di conoscere e non memorizza in alcun modo i dati della carta di credito collegata al conto PayPal dell'Utente ovvero i dati di qualsiasi altro strumento di pagamento connesso con tale conto. Il trattamento dei dati personali dell'interessato è necessario per consentire la conclusione del contratto di acquisto online. Il mancato conferimento di questi dati, pertanto, non Le consentirà di completare il processo di acquisto online.

Qualora effettuati pagamenti tramite bonifico bancario, i dati utilizzati per il pagamento vengono acquisiti direttamente dall'Istituto Bancario, il quale si configura come autonomo titolare del trattamento e, per quanto non qui indicato, tenuto a rendere la propria informativa ai sensi dell'art 13 GDPR, senza essere in alcun modo trattati dall'Associazione, la quale si limita a prendere nota dell'avvenuto pagamento e potrà conoscere solo i dati relativi al bonifico effettuato in suo favore. Il trattamento dei dati personali dell'interessato è necessario per consentire la conclusione del contratto di acquisto online. Il mancato conferimento di questi dati, pertanto, non Le consentirà di completare il processo di acquisto online.

#### Articolo 15 - Foro Competente

- a) **Definizione del Foro Competente:** Per tutte le controversie legali che possono sorgere in relazione all'interpretazione, alla validità, all'esecuzione o alla risoluzione del presente contratto, il Foro competente è esclusivamente quello del Tribunale di Roma.
- b) **Risoluzione delle Controversie:** L'Associazione si impegna a risolvere amichevolmente ogni eventuale disaccordo o controversia che possa emergere in relazione al presente contratto.
- c) **Legge Applicabile:** Il presente contratto è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi disputa relativa alla sua interpretazione, esecuzione o risoluzione sarà quindi soggetta alle leggi vigenti in Italia e alla giurisdizione esclusiva del Tribunale di Roma.